Outlook.com (HOTMAIL)

- 1. Ga naar www.outlook.com en meld je aan.
- 2. Klik op het tandwiel icoontje en typ in het zoekvenster Veilige afzenders.
- 3. Kies voor Veilige afzenders en domeinen.
- 4. Onder Veilige afzenders en geadresseerden voegt u het domein @sgsintpaulus.eu toe.
- 5. Voeg vervolgens ook het domein **@facturatie.sintpaulus.eu** van de gewenste campus toe.

S	₩	₽	\$ <u>}</u>	?	🗣 🌘			
Instellingen ×								
[veilige afzenders $ imes$							
Veilige afzenders en domeinen								
	Geblokkeerde afzenders en domeinen							
	Accountbeveiliging							
Ļ.	Geavanceerde beveiliging							
	Afbeelding van afzender							
	Veilige mailinglijsten							

Instellingen	Indeling	Ongewenste e-mail	×			
♀ Instellingen zoeken	Opstellen en beantwoorden	Geblokkeerde afzenders en domeinen				
Algemeen	Bijlagen	E-mail van deze afzenders en domeinen verplaatsen naar mijn map Ongewenste e-mail.				
🖾 E-mail	Regels	+ Toevoegen Q Lijst doorzoeken				
🛗 Agenda	Opruimen	Deze liist is leea.	_			
g ^R Personen	Ongewenste e-mail	waxe njet is long.				
Snelle instellingen	Acties aanpassen					
heighten	E-mail synchroniseren					
	Verwerking van berichten					
	Doorsturen					
	Automatische antwoorden	Veilige afzenders en domeinen				
	Bewaarbeleid	Verplaats e-mailberichten van deze afzenders niet naar de map Ongewenste e-mail.				
	Groepen	+ Toevoegen 🔎 Lijst doorzoeken				
		@facturatie sintpaulus.eu				

Klik op deze link voor meer informatie